

113 學年度四年級上學期專題製作繳交資料時程表

| 日期                                      | 內容                          | 注意事項  |
|---|-----------------------------|---|
| <p>即日起至<br/>113 年 12 月 20 日<br/>(五)</p> | <p>準備專題製作繳交資料並定期與指導老師討論</p> | <p>一、準備繳交資料包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 「<b>專題製作(三)報告書</b>」紙本。(每組一份)</li> <li>2. <b>工作紀錄本</b> (每人一本)。</li> </ol> <p>二、注意事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請各組確認「報告」之標題是否為「<b>113 學年度專題製作(三)報告書</b>」。</li> <li>2. 若專題題目有變更，請於 113 年 12 月 20 日前送出變更申請表。</li> <li>3. 「報告書」紙本請雙面列印，並以釘書機於左上角裝訂 (免膠裝)。</li> <li>4. 完成後請指導老師於報告書上簽名，若指導老師有兩位，則兩位老師皆需簽名。</li> </ol> <p>※ 相關電子檔請至系網頁「資源下載」處下載。</p> |
| <p>113 年 12 月 27 日<br/>(五)</p>          | <p>繳交專題製作<br/>相關資料</p>      | <p>自行將資料交至系辦桌上。</p>   |
| <p>114 年 1 月 10 日<br/>(五)</p>           | <p>資料確認及 mail 需修訂內容</p>     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 系辦 email 通知資料有誤的學生。</li> <li>2. 請同學自行更正至專題報告內。</li> </ol>   |

113.10.11