

## 112 學年度四年級上學期專題製作繳交資料時程表

日期	內容	注意事項
即日起至 112 年 12 月 27 日 (三)	準備專題製作繳交資料並定期與指導老師討論	<p>一、準備繳交資料包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 「<b>專題製作(三)報告書</b>」紙本。(每組一份)</li> <li>2. <b>工作紀錄本</b> (每人一本)。</li> </ol> <p>二、注意事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請各組確認「報告」之標題是否為「<b>112 學年度專題製作(三)報告書</b>」。</li> <li>2. 若專題題目有變更，請於 112 年 12 月 27 日前送出變更申請表。</li> <li>3. 「報告書」紙本請雙面列印，並以釘書機於左上角裝訂 (免膠裝)。</li> <li>4. 完成後請指導老師於報告書上簽名，若指導老師有兩位，則兩位老師皆需簽名。</li> </ol> <p>※ 相關電子檔請至系網頁「資源下載」處下載。</p>
113 年 1 月 3 日 (三)	繳交專題製作 相關資料	自行將資料交至系辦桌上。
113 年 1 月 12 日 (五)	資料確認及 mail 需修訂內容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 系辦 email 通知資料有誤的學生。</li> <li>2. 請同學自行更正至專題報告內。</li> </ol>

112.12.05